

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления
образования администрации
Минераловодского
городского округа

_____ Л.А. Безруких

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ
«ИМЦ МГО»
Приказ № _____
« ____ » _____ 2019 г.

_____ И.А. Белоусова

ПЛАН
работы муниципального бюджетного учреждения
«Информационно-
методический центр Минераловодского
городского округа»
на 2019 - 2020 учебный год

2019 г.
г. Минеральные Воды

СОДЕРЖАНИЕ

<i>Цель и задачи.....</i>	<i>3</i>
<i>Основные виды деятельности МБУ «ИМЦ МГО»</i>	<i>3</i>
<i>1. Информационно-аналитическое направление.....</i>	<i>5</i>
<i>2. Консультационное направление.....</i>	<i>7</i>
<i>3. Организационно-методическое направление.....</i>	<i>8</i>
3.1. Методическое сопровождение обновления содержания образования с учетом ФГОС	8
3.2. Работа с одаренными детьми. Реализация программ по финансовой грамотности.....	14
<i>4. Информатизация системы образования.....</i>	<i>14</i>
<i>5. Инновационное направление.....</i>	<i>15</i>
<i>6. Делопроизводство, работа с кадрами, мероприятия по охране труда.....</i>	<i>15</i>
<i>7. Контроль</i>	<i>16</i>

Цель и задачи

Цель МБУ «ИМЦ ГМО» – содействие комплексному развитию муниципальной системы образования в рамках инновационных процессов, предусмотренных государственной, региональной и муниципальной политикой. Методическое и информационно-аналитическое обеспечение управления системой образования, создание инфраструктуры независимой оценки качества работы образовательных организаций.

Задачи:

- оказание образовательным организациям консультационных и методических услуг в системе непрерывного образования педагогических работников;
- создание условий для удовлетворения профессиональных запросов педагогических и руководящих работников образовательных организаций Минераловодского городского округа для содействия повышению качества дошкольного, общего и дополнительного образования;
- своевременное выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого - медико - педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого - медико - педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций;
- оказание помощи педагогическим работникам и руководителям образовательных организаций в осуществлении инновационной деятельности;
- координация деятельности городских методических объединений педагогических работников;
- обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы;
- сопровождение работы образовательных организаций с лицами, проявившими выдающиеся способности;
- сопровождение здоровьесберегающей и спортивной деятельности в образовательных организациях.

Основные виды деятельности МБУ «ИМЦ МГО»

Основным видом деятельности МБУ «ИМЦ МГО» является предоставление консультационных и методических услуг, проведение мероприятий по методическому сопровождению образовательного процесса, семинаров, конференций, курсов повышения квалификации.

В сфере диагностико - аналитической деятельности:

- создание и обновление базы данных педагогических и руководящих работников образовательных учреждений Минераловодского городского округа;

- изучение и анализ состояния методической работы в образовательных учреждениях, определение направлений её совершенствования;

- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

В сфере информационной деятельности:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);

- ознакомление педагогических и руководящих работников с новинками педагогической, психологической, методической литературы;

- ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных организаций с опытом инновационной деятельности образовательных организаций и педагогов.

В сфере организационно-методической деятельности:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных организаций, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования посредством взаимодействия со СКИРО ПК и ПРО;

- организация методического сопровождения профильного обучения в образовательных организациях;

- организация работы аттестационной комиссии по аттестации на соответствие занимаемой должности руководителей образовательных учреждений;

- методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению Государственной итоговой аттестации;

- обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы образовательных организаций;

- определение опорных (базовых) образовательных организаций для проведения семинаров-практикумов и других мероприятий с руководящими и педагогическими работниками образовательных организаций;

- подготовка и проведение научно-практических конференций, семинаров, педагогических чтений;

- организация и проведение фестивалей, конкурсов профессионального мастерства педагогов, предметных олимпиад, конференций обучающихся образовательных организаций.

В сфере консультационной деятельности:

- организация консультационной работы для педагогических и руководящих работников образовательных организаций;

– популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.

В сфере деятельности в области информатизации системы образования:

– формирование информационной базы основных направлений развития образования в Минераловодском городском округе, информационно-методического обеспечения образовательной деятельности, об информационных профессиональных потребностях педагогических работников образовательных организаций, об инновационном педагогическом опыте.

В сфере деятельности по инновационному обеспечению развития системы образования:

– мониторинг состояния и формирование банка данных опытно-экспериментальной работы образовательных организаций;

– информирование образовательных организаций об инновационных процессах в образовательной системе Минераловодского городского округа;

– методическое сопровождение инновационных процессов в образовательной системе Минераловодского городского округа;

– сопровождение образовательных организаций, получивших статус экспериментальных площадок;

– осуществление методической поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций, ведущих экспериментальную работу;

– проведение мероприятий, направленных на распространение результатов опытно-экспериментальной и инновационной деятельности в системе образования.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1. Информационно-аналитическое направление			
1.	Обеспечение ОО учебными пособиями, художественной литературой.	постоянно	Банникова Л.Н.
2.	Подготовка библиографических справок, консультирование по выбору учебно-методических пособий, выбору информационных продуктов, в том числе ресурсов сети Интернет.	в течение года	Банникова Л.Н.
3.	Организация обеспечения образовательных организаций учебниками по ранее предоставленной заявке.	август – сентябрь 2019 г.	Банникова Л.Н.
4.	Анализ обеспеченности учащихся 1-11 классов учебниками. Анализ фонда неиспользованных учебников.	сентябрь 2019 г.	Банникова Л.Н.
5.	Информирование педагогических работников ОО о содержании образовательных программ.	август 2019 г.	Методисты
6.	Ознакомление с Федеральным перечнем	январь 2020 г.	Банникова Л.Н.,

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
	учебников на 2019-2020 учебный год.		библиотекари ОУ
7.	Формирование списков учебников по параллелям ОО на 2020-2021 учебный год.	февраль 2020 г.	Банникова Л.Н., библиотекари ОУ
8.	Формирование заявки на приобретение учебных пособий за счет средств, выделяемых из бюджета.	март 2020 г.	Банникова Л.Н., библиотекари ОУ
9.	Анализ состава педагогических кадров округа на основе №83-РИК	октябрь 2019 г.	Белоусова И.А., Павловская И.А.
10.	Пополнение информационного содержания сайта МБУ «ИМЦ МГО».	постоянно	Белоусова И.А., методисты
11.	Анализ состояния и результатов методической работы в ОУ (по отдельному плану).	в течение года	Белоусова И.А., Павловская И.А., методисты
12.	Обновление банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической и др.).	в течение года	Белоусова И.А., методисты
13.	Оказание консультаций общеобразовательным учреждениям по внесению данных в автоматизированную систему федерального статистического наблюдения	Сентябрь, октябрь	Павловская И.А., методисты
14.	Информирование работников учреждения, образовательных организаций о внесенных изменениях в законодательно-правовую и нормативно-методическую базу.	в течение года	Белоусова И.А.
15.	Сбор и распространение информации по передовым технологиям .	в течение года	Методисты
16.	Изучение правовых и нормативных актов по воинскому учету граждан, подлежащих призыву в ВС РФ.	в течение года	Белоусова И.А., Павловская И.А.
17.	Организация мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних в воинских частях	в течение года	Белоусова И.А.
18.	Организация участия юношей ОУ (10 класс) в пятидневных учебных сборах (по отдельному плану).	май 2020 г.	Белоусова И.А., Павловская И.А.
19.	Организация проведения в ОУ «Уроков мужества», встреч допризывной молодежи с ветеранами ВОВ и труда, воинами интернационалистами.	2019-2020 гг.	Белоусова И.А., методисты
20.	Оказание методической помощи дошкольным образовательным организациям в составлении документации для проведения конкурсов.	в течение года	Павловская И.А., методисты
21.	Оказание методической помощи школам города в составлении документации для проведения конкурсов.	в течение года	Павловская И.А., методисты

22.	Мониторинг функционирования психологических служб ОУ	май	Макимова Л.И. Кочнева Л.И.
23.	Осуществление взаимодействия с Пятигорским психологическим центром по вопросам профилактики отклоняющего поведения детей и подростков.	Ежемесячно	Макимова Л.И. Кочнева Л.И.
24.	Формирование Плана закупок, Плана-графика, исходя из целей осуществления закупок, для нужд МБУ ИМЦ на 2020 финансовый год.	ноябрь 2019 г. – декабрь 2019 г.	Белоусова И.А
25.	Анализ работы МБУ «ИМЦ МГО» за 2019-2020 учебный год.	июнь-июль 2020 г.	Белоусова И.А.
Составление отчетов, графиков, планов:			
	- отчеты по выполнению муниципального задания;	ежеквартально	Павловская И.А.
	- отчеты о результатах деятельности МБУ «ИМЦ МГО» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2019 г.;	май 2020 г.	Белоусова И.А.
	- отчеты по реализации мероприятий ИПРА	ежемесячно в течение года	Макимова Л.И.
	- отчеты о результатах исполнения мероприятий ИПРА	ежеквартально	Макимова Л.И.
	- формирование отчетов за год.	июнь 2020 г.	Белоусова И.А., Павловская И.А.
<u>графиков:</u>			
	- отпусков на 2020 год;	до 15.12.2018 г.	Белоусова И.А., Павловская И.А.
	- аттестации руководителей ОУ;	в течение года	Белоусова И.А.
	- курсовой переподготовки.	в течение года	Белоусова И.А., методисты
<u>планов:</u>			
	- плана работы на 2019-2020 учебный год.	июнь-июль 2019 г.	Белоусова И.А.
Заседания:			
26.	- аттестационной комиссии по аттестации на соответствие занимаемой должности руководящих работников;	по графику аттестации	Комиссия по аттестации
	- методических объединений учителей – предметников.	Ежеквартально, по отдельному графику	Методисты, руководители РМО МГО
2. Консультационное направление			
2.1. Консультации для педагогических работников, библиотекарей:			
1.	- для педагогических работников ОО по методическим проблемам;	в течение года	Белоусова И.А., методисты
	- для инструкторов и учителей физической	в течение года	Белоусова И.А.,

	культуры по всем вопросам методической, воспитательной и спортивной деятельности;		Белозерцева Е.Н. Кантеемирова М. Б.-А.
	- для педагогических работников по вопросам работы с одаренными детьми;	в течение года	Белоусова И.А.
	- оказание методической помощи педагогическим работникам по вопросам ФГОС НОО и ФГОС ООО;	в течение года	Белоусова И.А., методисты
	- организация методической помощи вновь назначенным библиотекарям;	по запросам	Банникова Л.Н.
	- для работников ОО по вопросам курсовой подготовки;	по запросам	Белоусова И.А., Якушева М.А.
	- по вопросам обновления содержания образования;	по запросам	Белоусова И.А., методисты
	- подготовка библиографических справок, консультирование по выбору учебно-методических пособий, выбору информационных продуктов, в том числе ресурсов сети Интернет;	в течение года	Банникова Л.Н.
	- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей	Еженедельно согласно графика	Максимова Л.И. Кочнева Л.И.
	- для педагогических работников «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в условиях инклюзивного образования»	в течение года	Максимова Л.И. Кочнева Л.И.
	- для педагогических работников «Формирование учебных планов ОО, реализующих АООП и АОП»	в течение года	Максимова Л.И. Кочнева Л.И.
3. Организационно-методическое направление			
Методическое сопровождение обновления содержания образования с учетом ФГОС			
1.	Посещение семинаров, консультаций по организации работы методической службы в ОУ.	по плану в течение года	Белоусова И.А., методисты
2.	Методические объединения учителей-предметников ОУ.	в течение года по отдельному плану	Белоусова И.А., методисты
3.	Методические объединения учителей-логопедов ОУ.	в течение года по отдельному плану	Максимова Л.И. Кочнева Л.И.
4.	Методические объединения педагогов – психологов ОУ.	в течение года по отдельному плану	Максимова Л.И. Кочнева Л.И.
5.	Подготовка и проведение муниципального этапа смотра конкурса среди ОУ МГО на лучшую учебно-материальную базу по обучению обучающихся начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы и ОБЖ.	сентябрь-октябрь 2019 г.	Белоусова И.А., Павловская И.А.

6.	Подготовка и проведение муниципального этапа конкурса «Лучший библиотекарь».	сентябрь-декабрь 2019 г.	Белоусова И.А., Банникова Л.Н.
7.	Подготовка и проведение школьного и муниципального этапов конкурса профессионального педагогического мастерства педагогических работников ОУ «Учитель года России- 2019».	октябрь 2019 г. – февраль 2020 г.	Белоусова И.А., Павловская И.А.
8.	Подготовка и проведение муниципального этапа конкурса профессионального педагогического мастерства, среди работников ДОУ «Воспитатель года России-2019».	октябрь 2019 г. – февраль 2020 г.	Белоусова И.А., Павловская И.А.
9.	Организация и проведение муниципального этапа, подготовка участника к краевому этапу конкурса «Лучший учитель ОБЖ».	октябрь – декабрь 2019 г.	Белоусова И.А., Павловская И.А.
10.	Организация и проведение недели молодого педагога.	ноябрь 2019 г.	Белоусова И.А., методисты
11.	Подготовка и проведение муниципального этапа конференции «XXX Ставропольской краевой открытой научной конференции школьников».	ноябрь-декабрь 2019 г.	Белоусова И.А., Петрич О.И.
12.	Организация работы жюри предметных олимпиад (школьный и муниципальный этапы).	сентябрь – декабрь 2019 г.	Белоусова И.А., Павловская И.А.
13.	Оказание методической помощи ОО при подготовке к ГИА, организация участия учителей- предметников в семинарах, вебинарах по теме: «Совершенствование методики подготовки учащихся к ГИА».	в течение года по отдельному графику	Белоусова И.А., Павловская И.А., методисты
14.	Участие в праздниках ОО и общегородских мероприятиях.	в течение года	Белоусова И.А., Павловская И.А., методисты
15.	Организация и проведение семинаров с участием молодых специалистов.	в течение года	Белоусова И.А., методисты
16.	Организация и участие педагогических работников в краевом фестивале педагогических идей «Талант 2019», других фестивалях, конкурсах, педагогических конференциях.	по отдельному графику	Белоусова И.А., Павловская И.А., методисты
17.	Проведение анализа результатов сдачи ГИА в 2020 году на МО учителей-предметников.	август 2020 г.	Белоусова И.А., методисты
18.	Участие в подготовке августовской конференции педагогических и руководящих работников ОО.	май - август 2020 г.	Белоусова И.А., методисты
19.	Организация профориентационной деятельности среди учащихся 8-11 классов ОУ МГО: участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы»	в течение года	Белоусова И.А., Павловская И.А.

	(WorldSkills Russia), «Твой профессиональный выбор»		
20.	Формирование базы данных выпускников 2019-2020 учебного года, планирующих поступление в высшие учебные заведения края по целевой программе обучения.	в течение года	Белоусова И.А., Павловская И.А.
21.	Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования.	в течение года	Белоусова И.А., Павловская И.А., методисты
22.	Консультирование учителей и руководителей школ по оформлению пакета документов на конкурс лучших учителей образовательных организаций Ставропольского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на получение денежного поощрения за высокие достижения в педагогической деятельности, получившие общественное признание сдача материалов в краевую комиссию.	в течение года	Белоусова И.А., Якушева М.А.
23.	Организация повышения квалификации школьных библиотекарей.	в течение года	Белоусова И.А.
24.	Анализ состояния работы школьных библиотек.	по запросам МО СК	Банникова Л.Н.
25.	Сотрудничество с Центральной городской детской библиотекой.	в течении года	Белоусова И.А., Банникова Л.Н.
26.	Организация взаимодействия с ОВД, КДН, ГППЦ, прокуратурой.	в течение года	Кочнева Л.И.
27.	Организация взаимодействия с ГБОУ Психологический центр		
28.	Организация работы опытно - экспериментальных площадок по направлениям, определенных приказом УО.	в течение года	Белоусова И.А.
29.	Посещение ОУ с целью оказания методической помощи по организации и планированию методической работы в школе	в течение года	Белоусова И.А., Павловская И.А., методисты
30.	Организация участия в вебинарах и видеоконференциях, согласно графикам и распоряжениям МО СК и ГБУ ДПО СКИРО ПК и ПРО.	по графику МО СК, ГБУ ДПО СКИРО ПК и ПРО	Белоусова И.А., методисты
31.	Информирование и методическое сопровождение педагогических и руководящих работников по вопросам	постоянно	Белоусова И.А.

	аттестации.		
32.	Совещания и семинары с заместителями директоров по УВР.	4 раза в год	Белоусова И.А., Павловская И.А.
33.	Организация участия в реализации федерального проекта по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.	сентябрь- декабрь 2019 г.	Белоусова И.А.
34.	Заседание районного университета педагогических знаний для родителей ОУ.	в течение года, согласно отдельному графику	Белоусова И.А.
35.	Организация участия педагогов в семинарах ГБУ ДПО СКИРО ПК и ПРО, МО СК.	в течение года, ежемесячно	Белоусова И.А., методисты
36.	Организация участия в обучающих семинарах по вопросам РПР, ВПР в ОУ МГО. Проведение совещаний для руководящих работников ОУ МГО, с целью оказанию методической помощи в подготовке к проведению РПР и ВПР.	в течение года	Белоусова И.А. Павловская И.А., методисты
37.	Оказание консультативно-диагностической, психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям, их родителям (законным представителям) и образовательным организациям в вопросах диагностики, воспитания и обучения, социальной адаптации и интеграции в общество детей и подростков, имеющих проблемы в развитии, обучении, социальной адаптации; проведение с ними образовательной работы коррекционно-развивающего содержания.	в течение года	Максимова Л.И. Кочнева Л.И.
38.	Выездные заседания ПМПК по вопросу определения образовательного маршрута детей с ОВЗ (по запросу учреждений).	В течение года	Максимова Л.И. Кочнева Л.И.
39.	Методическое сопровождение специалистов по работе с детьми ОВЗ.	В течение года	Максимова Л.И. Кочнева Л.И.
Семинары, конкурсы, мастер – классы, педагогические мастерские, открытые уроки, дискуссионные площадки:			
1.	Организация и участие в открытых онлайн уроках, проводимых в рамках Всероссийского форума «ПроеКТОрия».	в течении года, согласно графику Всероссийского форума «ПроеКТОрия»	Белоусова И.А. Якушева М.А.
2.	Муниципальный семинар для заместителей директоров по воспитательной работе общеобразовательных организаций Минераловодского городского округа на	Сентябрь 2019 года	Белоусова И.А. Павловская И.А.

	базе МБУ «Информационно-методический центр» Минераловодского городского округа по теме: «Современные подходы к профессиональной ориентации обучающихся в новых социально-экономических условиях».		
3.	Муниципальный семинар для педагогических работников общеобразовательных учреждений Минераловодского городского округа на базе СКИ (Ф) МГЭИ г. Минеральные Воды по теме: «Поддержка и реализация исследовательско-проектной деятельности в общеобразовательных организациях Минераловодского городского округа. Особенности профориентации учащихся в области высокотехнологичных отраслей экономики». Лекторы семинара: профессорско-преподавательский состав СКИ (Ф) МГЭИ г. Минеральные Воды, педагогические работники общеобразовательных учреждений Минераловодского городского округа, имеющие практический опыт внедрения проектно-исследовательской работы.	Октябрь 2019 года	Белоусова И.А. методисты
4.	Краевой методический семинар для руководителей муниципальных методических служб Ставропольского края на тему: «Становление молодого специалиста как профессионала: представление опыта работы молодых педагогов общеобразовательных организаций Минераловодского городского округа и Курского муниципального района, как одно из направлений деятельности работы муниципальных методических служб»	Октябрь 2019	Белоусова И.А., Павловская И.А., методисты
5.	Семинар для педагогов-психологов общеобразовательных учреждений Минераловодского городского округа на базе МБУ «ИМЦ МГО» на тему: «Система работы образовательной организации со школьниками с низкой мотивацией к обучению (из опыта работы)»	Март 2020	Максимова Л.И. Кочнева Л.И. педагоги - психологи
6.	Семинар для учителей-логопедов общеобразовательных учреждений Минераловодского городского округа на базе МБУ «ИМЦ МГО» на тему: «Использование эффективных приемов в работе с дошкольниками с ТНР по развитию коммуникативных навыков»	Декабрь 2019	Максимова Л.И. Кочнева Л.И. учителя - логопеды
7.	Городской научно-практический семинар для специалистов, работающих с детьми с ТМНР «Система оценки достижения планируемых		Максимова Л.И. Кочнева Л.И.

	результатов освоения АООП обучающимися с ТМНР»		
8.	Организация участия учителей ОУ МГО в краевом фестивале «Талант-2019»	01 ноября 2019 г.	Белоусова И.А. Якушева М.А.
9.	Организация и проведение школьного и муниципального этапа Всероссийского конкурса Сочинений-2019.	согласно графику	Белоусова И.А. Павловская И.А.
10.	Организация мероприятий, направленных на поддержку научно-исследовательской и проектной деятельности, профориентацию в области высокотехнологичных отраслей экономики, развитие наставничества в сфере науки и техники.	в течении года, согласно отдельному плану	Белоусова И.А. Павловская И.А., методисты.
11.	Участие в круглых столах, проводимых в рамках краевой августовской педагогической конференции августе в 2020 году.	по отдельному графику	Белоусова И.А.
12.	Организация и проведение школьного и муниципального этапа XXX Ставропольской краевой открытой научной конференции.	сентябрь-декабрь 2019 г.	Белоусова И.А. Павловская И.А.
13.	Организация и проведение муниципального этапа смотра-конкурса среди ОО МГО на лучшую учебно-материальную базу по обучению обучающихся начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы и основам безопасности жизнедеятельности.	сентябрь-октябрь 2019 г.	Белоусова И.А. Павловская И.А.
14.	Организация участия ОУ МГО в региональном этапе конкурса «Вместе Ярче».	сентябрь-октябрь 2019 г.	Белоусова И.А. Павловская И.А.
15.	Муниципальный семинар-практикум для педагогических работников общеобразовательных учреждений Минераловодского городского округа на базе МКОУ СОШ № 14 х. Красный Пахарь Минераловодского района г. Минеральные Воды по теме: «Перспективы преподавания предмета «Экономика» в общеобразовательных учреждениях и методика внедрения проектно-исследовательской деятельности среди обучающихся 10-11 классов». Лектор семинара: Беляева С.В., к.э.н., доцент кафедры «Экономика, финансы и право» филиала РЭУ им. В.Г. Плеханова.	Март 2020 г.	Белоусова И.А. методисты
16.	Организация участия в творческом конкурсе визуального сторителлинга «История моей семьи- история моей страны» - Обучающиеся	Сентябрь Октябрь 2019 г	Максимова Л.И. Кочнева Л.И.

	(дети-инвалиды)		
17.	Организация участия в конкурсе визуализаций философской сказки «Там на неведомых дорожках...» - Обучающиеся (дети-инвалиды)	Ноябрь 2019 г.	Максимова Л.И. Кочнева Л.И.
18.	Организация участия в Краевом конкурсе на лучшую методическую разработку по работе с подростками из неформальных молодежных объединений в ОО (Педагоги-психологи)	Март 2020 г.	Максимова Л.И. Кочнева Л.И.
19.	Организация участия учителей -логопедов ОУ МГО во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Учитель-дефектолог России-2019»	Июль Август 2020 г.	Максимова Л.И. Кочнева Л.И.
Работа с одаренными детьми. Реализация программ по финансовой грамотности.			
<i>Информационно – аналитическое направление:</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> • Организация участия в мероприятиях по изучению методик работы с одаренными детьми, по запросу МО СК и ГБУ ДПО СКИРО ПК и ПРО; • мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников образовательных организаций; • ознакомление с инновациями по работе с одаренными детьми; • организация участия в мероприятиях по финансовой грамотности, по запросам Министерства образования Ставропольского края и ГБУ ДПО СКИРО ПК и ПРО; • мониторинг использования УМК по финансовой грамотности. 		Белоусова И.А., методисты
<i>Консультационное направление</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> • оказание методической помощи педагогическим работникам в определении содержания, форм и методов работы (в том числе и по финансовой грамотности); • оказание консультационной помощи образовательным организациям в подготовке и проведении олимпиад и конкурсов (в том числе и по финансовой грамотности). 		Белоусова И.А., методисты
<i>Организационно – методическое направление:</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> • посещение семинаров, консультаций по работе методической службы; • организация методической помощи работникам образовательных организаций и педагогам дополнительного образования при прохождении курсовой подготовки; • организация участия педагогов в образовательных мероприятиях, направленных на развитие компетенции навыков в сфере преподавания курсов по финансовой грамотности; • организация школьного и муниципального этапов по Чемпионату по финансовой грамотности; • организация проведения Онлайн-уроков по финансовой грамотности. 		Белоусова И.А., методисты
4. Информатизация системы образования			
1.	Формирование банка педагогических, информационных материалов (нормативно-	в течение года	Белоусова И.А, методисты

	правовая, научно-методическая, методическая и др. информация).		
2.	Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях.	в течение года	Белоусова И.А., методисты
3.	Трансляция передового педагогического опыта, промежуточных итогов опытно-экспериментальной работы ОО в ходе проведения семинаров и совещаний, функционирования базовых стажировочных площадок, опорных школ.	в течение года	Белоусова И.А., методисты
4.	Информирование педагогических работников образовательных учреждений о новых направлениях в развитии общего образования и дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных актах на заседаниях методических объединений учителей-предметников и методических советах ИМЦ.	в течение года	Белоусова И.А., методисты
5.	Пополнение школьных медиатек современными учебно-методическими материалами, осуществление информационно-библиографической деятельности.	в течение года	Руководитель РМО библиотекарей
6.	Отражение работы МБУ «ИМЦ» МГО и пропаганда передового педагогического опыта в СМИ и на сайте МБУ «ИМЦ» МГО.	в течение года	Белоусова И.А., методисты
5. Инновационное направление			
1.	Распространение опыта работы учителей предметников ОО.	в течение года	Белоусова И.А., методисты
2.	Методическое сопровождение экспериментальной и инновационной деятельности в ОО Минераловодского городского округа.	в течение года	Белоусова И.А., методисты
6. Делопроизводство, работа с кадрами, мероприятия по охране труда			
1.	Изучение правовых и нормативных актов по охране труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС.	в течение года	Белоусова И.А.
2.	Подготовка документов на награждение сотрудников учреждения.	в течение года	Белоусова И.А.
3.	Проведение вводного, первичного, целевого и внепланового инструктажей по охране труда.	в течение года	Белоусова И.А.
4.	Разработка и утверждение должностных инструкций.	в течение года	Белоусова И.А.
5.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда и пожарной безопасности.	в течение года (по мере необходимости)	Белоусова И.А.

6.	Проведение инструктажа по электробезопасности.	в течение года (по мере необходимости)	Белоусова И.А.
7.	Проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности.	в течение года (по мере необходимости)	Белоусова И.А.
8.	Подготовка проектов трудовых договоров, соглашений, приказов, связанных с поступлением на работу, увольнением, установлением должностных окладов, предоставлением отпусков, об установлении стимулирующих выплат, надбавок, доплат, коэффициентов, оказании материальной помощи.	в течение года (по мере необходимости)	Белоусова И.А.
7. Контроль			
1.	- за сохранностью оргтехники, материальных ценностей;	постоянно	Белоусова И.А.
	- за рациональным расходованием материалов и средств, выделяемых для хозяйственных целей;	в течение года	Белоусова И.А.
	- за соблюдением противопожарного режима сотрудниками.	постоянно	Белоусова И.А.